

GDPR - SÚSPK - účely zpracování (mimo personální/zaměstnanecké agendy)

	účely zpracování	kategorie subjektů	kategorie OÚ - shromažďované	právní základ				
				souhlas	plnění smlouvy	plnění právní povinnosti	oprávněný zájem správce	plnění úkolu ve veřejném zájmu
01	evidence čipů a oprávněnosti vstupů do budov	zaměstnanci	jméno, příjmení, podpis, funkce				x	
02	vyřizování stížností	stěžovatel / zástupce stěžovatele	sdělené osobní údaje daným stěžovatelem				X	
03	evidence plných mocí	zaměstnanci	jméno, příjmení, datum a místo narození, bydliště, podpis, funkce				x	
04	mediální služby	zaměstnanci/smluvní partneři	jméno, příjmení, fotografie, videa, kontakty, služební adresy, služební emaily				x	
05	činnosti administrace veřejné zakázky	obchodní partneři	podklady z veřejné obchodního rejstříku, vysvědčení, životopisy uchazečů, doklady o dosaženém vzdělání opovědných osob, autorizace, osvědčení, výpis z rejstříku trestů			x		
06	uzavírání smluv (mimo pracovněprávních)	smluvní strana / zástupce smluvní strany	jméno, příjmení, titul, datum narození, adresa bydliště (popř. i kontaktní), telefon, e-mail, DS, podpis, č. účtu		X			
		statutární orgán	jméno, příjmení, titul, podpis, telefon, e-mail		X			
		kontaktní osoba	jméno, příjmení, titul, telefon, e-mail				X	
07	činnosti k přípravě a realizaci staveb	obchodní partneři, fyzické osoby, která jsou dotčenými vlastníka stavby	jméno, příjmení, e-mail, podpis		x		X	
08	centrální evidence smluv	obchodní partneři	jméno, příjmení, titul, adresa (popř. i kontaktní), telefon, e-mail, DS, podpis		x	x		
09	centrální objednávání	obchodní partneři	jméno, příjmení, e-mail, podpis		x	x	x	
10	zajištění uzavírání smluv a dohod (o dílo, o spolupráci, o právu provedení stavby, nájemní smlouvy, o technických podmínkách při zvláštním užívání komunikace, o předčasném užívání stavby, o právu k provedení stavby nebo opatření na pozemku vlastníka, o zřízení věcného břemene (služebnosti), o poskytování pracovnělékařských služeb, o výpůjčce věcí movitých, o provádění mostních prohlídek atd.)	obchodní partneři, právnické a fyzické osoby	jméno, příjmení, datum narození, adresa bydliště, adresa doručovací, e-mail, podpis, číslo účtu		x	x	x	
11	vedení účetnictví a výkaznictví vyplývající ze zákona o účetnictví 563/91 Sb. a dani z příjmů 586/92 SB. a dani z přidané hodnoty 235/2004 Sb.	zaměstnanci, obchodní partneři	jméno a příjmení, podpis, biometrický údaj, obchodní partneři, bankovní účet, exekuce, pohledávky, způsob úhrady dluhu, osobní číslo, funkce pracovní			x	x	

12	evidence podpisových vzorů- finanční kontrola	zaměstnanci	jméno a příjmení, podpis, funkce					x	x
13	nakládání s finančními prostředky a majetkem organizace	zaměstnanci	jméno, příjmení, rodné číslo, adresa bydliště, způsob úhrady dluhu					x	x
14	vysílání zaměstnanců na školení	zaměstnanci	jméno, příjmení, funkce, datum narození					x	x
15	zpracování osobních a personálních údajů pro oblast BOZP, PO	zaměstnanci	jméno, příjmení, adresa bydliště, datum narození, RČ, zdravotní stav, mzdové údaje, čísla řidičských průkazů, čísla účtů, velikosti OOPP, čísla zdravotních					x	x
16	vyřizování žádostí o informace dle zák. č. 106/1999 Sb.	žadatel / zástupce žadatele	jméno, příjmení, titul, datum narození, adresa bydliště (popř. i kontaktní), telefon, e-mail, DS, podpis					X	
17	podklady pro správní řízení / soudní řízení / arbitráže a jejich výstupy	účastníci řízení / jejich zástupci	jméno, příjmení, titul, datum narození, adresa bydliště (popř. i kontaktní), telefon, e-mail, DS, případně další údaje nezbytné pro účely řízení - podle okolností a předmětu řízení					X	X
		osoby zúčastněné na řízení / svědci / znalci / tlumočníci	jméno, příjmení, titul, datum narození, adresa bydliště (popř. i kontaktní), telefon, e-mail, DS					X	X
18	vyřizování žádostí o náhradu škody / újm	žadatel / zástupce žadatele	jméno, příjmení, titul, datum narození, adresa bydliště (popř. i kontaktní), telefon, e-mail, DS, podpis, č. účtu, případně další údaje uvedené v dokladech nezbytných k řádnému prokázání nároku - podle okolností (ŘP, TP, zánam o nehodě atp.)					X	X
	vyřizování škod vzniklých SÚSPK	účastník události v roli viníka	jméno, příjmení, titul, datum narození, adresa bydliště (popř. i kontaktní), telefon, e-mail, DS					X	X
19	evidence majetku - vedení účetnictví a výkaznictví vyplývající ze zákona o 563/91 Sb. a dani z příjmů 586/92 Sb. a daní	zaměstnanci, obchodní partneři	jméno a příjmení, podpis, obchodní partneři, osobní číslo, funkce					x	x
20	Bezpečnost IT - nastavení přístupů k IT	administrátoři IT	jméno, login, podpis, organizační jednotka						x
21	podpora uživatelů IT	administrátoři IT	jméno, příjmení, osobní číslo, login, podpis, organizační jednotka, funkce, tel. číslo, pracoviště, rodné číslo						x
22	kamerové systémy na provozovaných objektech - ochrana svěřeného majetku, ochrana zdraví zaměstnanců	zaměstnanci, zákazníci, návštěvy objektu	podobizna						x
23	organizování výběrových řízení - personální - zpracování personálních údajů	uchazeči o zaměstnání	viz příloha osobní dotazník						x

prezenční listiny, zápisy protokoly z jednání, místních šetření - pro zachycení účasti osoby popř. jejího postoje k projednávané věci	osoby zúčastněné na jednání	jméno, příjmení, titul, datum narození, bydliště, telefon, e-mail, podpis, případně postoj k projednávanému (ne/souhlas, připomínky, vyjádření)			X	X	
---	-----------------------------	---	--	--	---	---	--

Zkratky

OÚ - osobní údaj

DS - datová schránka

ŘP - řidičský průkaz

TP - technický průkaz

ZŘ - zadávací řízení

VRT - výpis z rejstříku trestů